



INSTRUKCJA ZARZĄDZANIA ORGANIZACJAMI CLOUD.BREEZE-ENERGIES

WERSJA 1.0

Breeze

SPIS TREŚCI

SPIS TREŚCI.....	1
1. WSTĘP	2
1.1 POJĘCIA	2
2. STRUKTURA ORGANIZACJI	3
2.1 INSTALATOR	3
2.2 UŻYTKOWNIK KOŃCOWY	4
3. DRZEWO POGLĄDOWE ORGANIZACJI	4
4. PROCEDURY	5
6.2 Utworzenie klienta oraz struktury instalacji	5
6.3 Przypisanie urządzeń do klienta (owner) i separacja dostępu	5
6.4 Zarządzanie użytkownikami	5
5. KONTAKT I SERWIS	5

1. WSTĘP

Dokument opisuje zalecaną strukturę (hierarchię) oraz podstawowe czynności związane z zarządzaniem organizacjami, użytkownikami i urządzeniami w domenie cloud.breeeze-energies. Instrukcja wskazuje dwie ścieżki konfiguracji, jako:

- Instalator/Integrator – nadzór nad wieloma instalacjami (wielu klientów).
- Użytkownik końcowy – obsługa pojedynczej instalacji.

Wszystkie kroki podane w instrukcji zostaną pokazane na przykładzie serwisu w wersji przeglądarkowej, która posiada rozszerzone możliwości względem wersji mobilnej. W wersji mobilnej jest ograniczona funkcjonalność zarządzania organizacjami i rolami użytkowników.

Zawartość instrukcji obsługi może ulec zmianie/ aktualizacji na skutek rozwoju produktu. Informacje zawarte w instrukcji mogą zostać zaktualizowane bez ostrzeżenia.

1.1 POJĘCIA

W systemie funkcjonują następujące pojęcia:

Organizacja (Organization)

Podstawowy kontener na zasoby: użytkowników, urządzenia, lokalizacje, automatyzacje oraz pod-organizacje. Organizacje tworzą strukturę drzewiastą i mogą być wielopoziomowe.

Organizacja główna (Root Organization)

Konto główne producenta – Breeze Energies.

Pod-organizacje (Sub-organizations)

Służą do separacji zasobów pomiędzy klientami/instalacjami oraz do nadawania uprawnień w sposób skalowalny. Użytkownik przypisany do organizacji może - przy odpowiednich uprawnieniach - widzieć i przełączać się na pod-organizacje poniżej w hierarchii.

Lokalizacje (Locations)

Etykiety miejsc instalacji (np. adres, nazwa obiektu) przypisywane do urządzeń i/lub użytkowników. Pomagają filtrować i wyszukiwać instalacje (np. „Magazyn Wrocław”, „Dom Kowalskich”).

Urządzenia (Devices)

Każde fizyczne urządzenie w systemie. W systemie urządzenie ma właściciela (owner) i może być udostępniane innym użytkownikom (sharing) z ograniczonymi prawami. W praktyce urządzenia przypisuje się do właściwej pod-organizacji, aby uprościć kontrolę dostępu.

Użytkownicy, role i uprawnienia (Users, Roles & Permissions)

Dostęp jest sterowany rolami (np. Admin/Staff/User lub role niestandardowe) i zestawem uprawnień. Każda organizacja/pod-organizacja może mieć inaczej ustawione uprawnienia przez jej administratora.

2. STRUKTURA ORGANIZACJI

2.1 INSTALATOR

Instalator powinien mieć dostęp do wszystkich urządzeń, które zamontował, a klienci powinni widzieć jedynie swoje urządzenia.

Procedura tworzenia struktury przez instalatora:

1. Instalator zakłada konto w serwisie cloud.breeze-energies.com lub w aplikacji mobilnej Breeze Energies.
2. Wraz z utworzeniem konta automatycznie tworzy się nowa organizacja. Zalecamy zmianę automatycznie utworzonej nazwy na „Instalator – xxxx”, gdzie xxxx to nazwa firmy.
3. Jeśli instalator chce dodać pracowników do swojego konta to musi wysłać im zaproszenia. Zakładka z lewej strony „Users”, następnie prawy górny róg „+ Invite A New User”. Tak zaproszony użytkownik zostanie członkiem organizacji i będzie miał wgląd we wszystkie urządzenia w organizacji. Członkowie organizacji mogą mieć różne role i uprawnienia.

Invite Users

1 User

	Email (required)	Name	Phone	Role
1	Email Field is required	Name	+1	Admin

[+ Add](#)

By entering the user's phone number, you consent to send text updates to users on behalf of Breeze Energies regarding their devices. Data rates may apply. See our [Privacy Policy](#) and [Terms and Conditions](#). The invitation will automatically expire after one month if not accepted.

[Upload CSV](#) [Cancel](#) [Invite](#)

4. Jeśli instalator chce dodać klienta końcowego to powinien utworzyć pod-organizację dla klienta, a następnie z poziomu pod-organizacji wysłać zaproszenie na maila klienta. Zakładka z lewej strony „Organizations”, następnie „+ Create New Organization”. Zalecamy zmianę automatycznie utworzonej nazwy na „Klient – xxxx”, gdzie xxxx to nazwa instalacji/adres/nazwisko.
5. (Opcjonalnie) Zdefiniuj lokalizację: Settings → Organization Settings → Locations.

2.2 UŻYTKOWNIK KOŃCOWY

Użytkownik końcowy widzi jedynie zasoby w swojej organizacji (użytkowników, urządzenia, automatyzacje). Jeśli organizację zakładał instalator to również on ma dostęp jako organizacja nadrzędna. Użytkownik końcowy może dodawać innych użytkowników do swojej organizacji (np. członków rodziny) z ograniczonymi uprawnieniami.

3. DRZEWO POGLĄDOWE ORGANIZACJI

Poniższe drzewo pokazuje przykładową strukturę dla instalatora obsługującego kilku klientów. Nazwy są przykładowe, zalecamy stosowanie nazw porządkowych: (np. INSTALATOR - XXX, KLIENT – YYY,).

- cloud.breeeze-energies
 - └ Organizacja główna: Breeze Energies
 - └ INST-001: Instalator Alfa
 - └ Użytkownicy instalatora (Admin/Technik/Serwis)
 - └ Klienci (sub-organizations)
 - └ KLIENT-1001: Firma XYZ
 - └ Lokalizacje (Sites)
 - └ SITE-1: Magazyn Wrocław
 - └ SITE-2: Biuro Poznań
 - └ Urządzenia (Devices)
 - └ D-001: Retrofit 1
 - └ D-002: Retrofit 2
 - └ Użytkownicy klienta (Owner + dodatkowi)
 - └ KLIENT-1002: Dom Kowalskich
 - └ Lokalizacja: SITE-1: Adres...
 - └ Urządzenia: D-010...
 - └ Użytkownik końcowy (Owner)
 - └ (opcjonalnie) Raporty / tagi / automatyzacje
 - └ INST-002: Instalator Beta
 - └ ...

4. PROCEDURY

6.1 Utworzenie klienta oraz struktury instalacji

- 1) Przełącz się na organizację instalatora (wymaga uprawnienia przełączania na pod-organizację).
- 2) Utwórz sub-organization klienta (np. KLIENT-1001).
- 3) (Opcjonalnie) Zdefiniuj lokalizację: Settings → Organization Settings → Locations.
- 4) Zaproś użytkownika(klienta) i przypisz mu rolę Owner/User.

6.2 Przypisanie urządzeń do klienta (owner) i separacja dostępu

- 1) Dodaj urządzenie przez aplikację mobilną Breeze Energies.
- 2) Upewnij się, że urządzenie znajduje się w podorganizacji klienta (najlepiej: przenieś urządzenie do tej organizacji).
- 3) Przypisz właściciela urządzenia (transfer ownership) do konta użytkownika klienta.
- 4) Jeżeli potrzebujesz dostępu dla dodatkowych osób - dodaj użytkownika do tej organizacji.

6.3 Zarządzanie użytkownikami

Zalecenie: utrzymuj zasadę minimalnych uprawnień.

- Instalator: role serwisowe bez możliwości zmiany krytycznych ustawień.
- Klient: dostęp tylko do własnej podorganizacji.
- W przypadku wielu instalacji jednego klienta – rozważ osobne lokalizacje lub osobne pod-organizacje.

5. KONTAKT I SERWIS

W przypadku pytań technicznych, potrzeby uzyskania pomocy przy instalacji lub zgłoszenia serwisowego, prosimy o kontakt z producentem lub autoryzowanym dystrybutorem urządzenia.

DANE REJESTROWE:

Breeze Energies Sp. z o.o.
Ul. Wielkanocna 6/39
19-300 Ełk
NIP: 8481873644

ADRES KORESPONDENCYJNY:

Breeze Energies Sp. z o.o.
Ul. Kolejowa 44
05-092 Łomianki k. Warszawy

DZIAŁ SPRZEDAŻY:

Tel: (+48) 791-322-572
Dział administracyjny:
Tel: (+48) 726-322-572
Mail: office@breeze-energies.com

DZIAŁ SERWISU:

Mail: serwis@breeze-energies.com
<https://systemrma.pl/reklamacje/obsługa/breeze/>